



ประกาศโรงพยาบาลขุนหาญ

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน

ด้วย โรงพยาบาลขุนหาญ มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน ปฏิบัติงานโรงพยาบาลขุนหาญ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ โดยรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ในตำแหน่งพนักงานประจำห้องยา จำนวน ๑ อัตรา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายคาบหรือลูกจ้างรายเดือนของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการจ้าง

๑.๑ ตำแหน่งพนักงานประจำห้องยา จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) เป็นเพศหญิง
- ๒) อายุ ๒๐ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์
- ๓) เป็นบุคคลซึ่งไม่สังกัดหรือปฏิบัติงานเป็นการประจำในหน่วยงานอื่นใดของภาครัฐ
- ๔) มีสัญชาติไทย
- ๕) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- ๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๘) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๙) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือกฎหมายอื่น
- ๑๐) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๑๑) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๑๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๓) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๑๕) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑๖) ไม่เป็นผู้เคย...

๑๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑๗) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

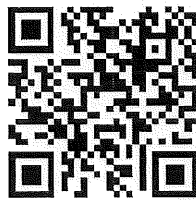
๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

(๑) สมัครด้วยตนเอง

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลขุนหาญ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครจะต้องแต่งกายด้วยชุดสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น และไม่สวมกางเกงยีนส์

(๒) สมัครผ่านช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

ผู้ประสงค์ยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สามารถดาวน์โหลดเอกสารใบสมัครทาง QR Code และกรอกเอกสารให้ครบถ้วนพร้อมแนบหลักฐานการสมัคร สแกนส่งเป็นไฟล์ PDF มายังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Khunhanhos@gmail.com ตั้งแต่วันที่ ๒๔ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง และให้นำใบสมัครและเอกสารหลักฐานการสมัครตัวจริงมา ณ วันประเมินครั้งที่ ๑ สอบข้อเขียนด้วย



สแกน QR Code เพื่อดาวน์โหลดใบสมัคร

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ แผ่น |
| ๓. สำเนาใบสุทธิ หรือใบประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ | |

๔. สำเนาการเปลี่ยนชื่อตัวชื่อสกุล (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ใบรับรองแพทย์ซึ่งได้รับการตรวจมาแล้วไม่เกิน ๑ เดือน

จำนวน ๑ ฉบับ

(เฉพาะโรงพยาบาลของรัฐ)

๖. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว

จำนวน ๒ ใบ

(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

สำเนาเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ดังกล่าว ให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับด้วย เมื่อรับสมัครแล้วจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลขุนหาญ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียนและกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลขุนหาญ www.Khunhanhos.go.th/

และบริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ ช้างบันไดทางขึ้นกลุ่มงานบริหารทั่วไป กำหนด รายงานตัวและสอบข้อเขียนในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. เริ่มสอบข้อเขียนเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ สอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ประกาศผลการคัดเลือก ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง และปฐมนิเทศก่อนการปฏิบัติงาน ในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. เริ่มปฏิบัติงานวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๖. เกณฑ์การตัดสิน

(๑) ผู้ที่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ สอบสัมภาษณ์ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินครั้งที่ ๑ สอบข้อเขียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในแต่ละชุดข้อสอบ

(๒) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างจะต้องเป็นผู้ที่มีคะแนนการประเมินทั้ง ๒ ครั้ง (สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์) รวมกันสูงสุด

๗. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

(๑) การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะประกาศขึ้นบัญชีโดยจะเรียงลำดับจากผู้คัดเลือกได้คะแนนรวมสูงสุด ลงมาตามลำดับ หากได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากมีความจำเป็นจะพิจารณากำหนดเกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ตามความเหมาะสม

(๒) การขึ้นบัญชีสำรอง ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ในรอบนั้นๆ โดยจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๓ เดือน นับตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้าหากมีการสอบคัดเลือกสำหรับตำแหน่งอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. รายละเอียดการจ้าง

๑. การกำหนดระยะเวลาการจ้างและการต่อสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายวัน จัดทำเป็นปีต่อปี ตามปีงบประมาณ

๒. เนื่องจากโรงพยาบาลขุนหาญได้ใช้เงินค่าประกันการทำงานแทนตัวบุคคล เพื่อป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นต่อทางราชการ ดังนั้น จึงกำหนดให้บุคคลที่ได้รับคัดเลือกจ้าง เตรียมเงิน เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท มาเป็นหลักประกันสัญญา ในวันที่มารายงานตัวจัดทำสัญญาจ้าง เข้าปฏิบัติงาน ณ โรงพยาบาลขุนหาญ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๐๐๐๐๐๐๐๐

(นางสาวรัชฎาพร รุญเจริญ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลขุนหาญ

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายวัน
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลขุนหาญ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘

ตำแหน่ง ตำแหน่ง พนักงานประจำห้องยา จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการจ่ายยาและแบ่งบรรจุยา ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดเตรียมและทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการแบ่งบรรจุยา จัดยาตามใบสั่งยาหรือใบเบิกจากหน่วยงานต่างๆ ในสังกัด ดูแลความสะอาดระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ห้องจ่ายยาและคลังยาเพื่อป้องกันอุบัติเหตุการฉีดยาที่เกิดขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. จัดยาตามใบเบิก ให้หน่วยงานหรือหอผู้ป่วยต่าง ๆ ได้รับยาอย่างครบถ้วนและตรงตามความต้องการ เป้าหมาย ๑ ใบเบิกต่อสัปดาห์
๒. จัดยาตามใบสั่งแพทย์ โดยตรวจสอบความถูกต้องของรายการและปริมาณยา เพื่อสนับสนุนการจ่ายยาแก่ผู้ป่วยได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย เป้าหมาย ๒๕ ใบสั่งยาต่อวัน
๓. ทำการแบ่งบรรจุยาลงในบรรจุภัณฑ์ย่อย เพื่อความสะดวกในการจ่ายและป้องกันความผิดพลาดในการใช้ยา เป้าหมาย ๑ รายการต่อวัน
๔. แยกใบสั่งยาตามสิทธิการรักษาและรวบรวมจัดเก็บ อย่างเป็นระบบ เพื่อสะดวกต่อการตรวจสอบภายหลังและสอดคล้องกับเกณฑ์การเบิกจ่ายตามสิทธิ เป้าหมาย ๑ ชุดต่อวัน
๕. ทำความสะอาดในพื้นที่รับผิดชอบตามหลัก ๕ ส. รักษาความเป็นระเบียบ และความปลอดภัยของพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อให้การบริการมีคุณภาพและได้มาตรฐาน เป้าหมาย ๑ ครั้งต่อวัน
๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

อัตราค่าจ้าง

๑. อัตราค่าจ้าง วันละ ๓๒๐ บาท

คุณสมบัติทั่วไป

- ๑ มีสัญชาติไทย
- ๒ เพศหญิง
- ๓ อายุ ๒๐ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์
๔. มีส่วนสูงไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร
๕. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
๖. มีมนุษยสัมพันธ์ดี ขยัน อดทน มีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอ
๗. มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มีน้ำใจและมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
๘. ไม่สูบบุหรี่ ไม่มีประวัติการใช้สารเสพติดและประวัติการต้องคดี หากตรวจพบว่าต้องคดีของสวนสิทธิ

ในการบรรจุ

๙. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตอำเภอขุนหาญ หรือมีที่พักอาศัยที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการเดินทางมาปฏิบัติงาน

คุณสมบัติ...

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินครั้งที่ ๑ สอบข้อเขียน ด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	เกณฑ์การผ่าน	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ สอบข้อเขียน แบ่งเป็น ๓ ชุดข้อสอบ ๑. ชุดข้อสอบทัศนคติ ๒. ชุดข้อสอบภาษาอังกฤษ ๓. ชุดข้อสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - ความรู้ในงานเภสัชกรรม	๒๕ ๒๕ ๕๐	ได้คะแนนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปในแต่ละชุดข้อสอบ	สอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ ๒ สอบสัมภาษณ์ ได้แก่ ทัศนคติ บุคลิกภาพ ไหวพริบ/เชาว์ปัญญา ความรู้ความสามารถทั่วไป ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	ได้คะแนนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐		

โรงพยาบาลขุนหาญ จะดำเนินการประเมินครั้งที่ ๑ สอบข้อเขียนก่อน และผู้ผ่านการประเมินครั้งที่ ๑ สอบข้อเขียน จะต้องเข้ารับการตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะ ก่อนเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ สอบสัมภาษณ์ต่อไป

หมายเหตุ : ผู้มีความสามารถพิเศษอื่นๆ เช่น เป็นนักกีฬา กรีฑาหรืออื่นๆ จะพิจารณาเป็นพิเศษ