



ประกาศ โรงพยาบาลขุนหาญ
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว(รายคาบ)

ด้วย โรงพยาบาลขุนหาญ ประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างรายคาบ
เงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง จำนวน ๑๒ ตำแหน่ง รวม ๑๗ อัตรา ในสังกัดโรงพยาบาลขุนหาญ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้าง
ชั่วคราวรายคาบหรือลูกจ้างรายเดือนของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงประกาศ
รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งที่จัดจ้าง

๑. นักเทคนิคการแพทย์ (กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์)	จำนวน ๑ อัตรา
๒. นักวิชาการเงินและบัญชี (กลุ่มงานบริหารทั่วไป)	จำนวน ๑ อัตรา
๓. นายช่างเทคนิค (กลุ่มงานบริหารทั่วไป)	จำนวน ๑ อัตรา
๔. นายช่างไฟฟ้า (กลุ่มงานบริหารทั่วไป)	จำนวน ๑ อัตรา
๕. นักกิจกรรมบำบัด (กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู)	จำนวน ๑ อัตรา
๖. พยาบาลวิชาชีพ (กลุ่มงานการพยาบาล)	จำนวน ๕ อัตรา
๗. พนักงานประจำห้องทดลอง (กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์)	จำนวน ๑ อัตรา
๘. พนักงานประกอบอาหาร (กลุ่มงานโภชนศาสตร์)	จำนวน ๑ อัตรา
๙. พนักงานบริการ (กลุ่มงานการพยาบาล)	จำนวน ๒ อัตรา
๑๐. พนักงานรักษาความปลอดภัย (กลุ่มงานบริหารทั่วไป)	จำนวน ๑ อัตรา
๑๑. พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (กลุ่มงานการพยาบาล)	จำนวน ๑ อัตรา
๑๒. เจ้าพนักงานธุรการ(กลุ่มงานบริหารทั่วไป)	จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) เป็นบุคคลซึ่งไม่สังกัดหรือปฏิบัติงานเป็นการประจำในหน่วยงานอื่นใดของภาครัฐ
- ๒) มีสัญชาติไทย
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข
ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วย
ผู้ใหญ่บ้าน
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๗) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตาม
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือกฎหมายอื่น
- ๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

- ๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - ๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 - ๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 - ๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 - ๑๕) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
- ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
- ปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกท้ายประกาศ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ขอและยื่นใบสมัครได้ที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป (ชั้น ๒) โรงพยาบาลขุนหาญ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ ตุลาคม - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.(เว้นวันหยุดราชการ) โรงพยาบาลขุนหาญ ขอสงวนสิทธิ์ในการรับสมัคร โดยจะรับสมัครเฉพาะผู้ที่ แต่งกายสุภาพและประพฤติตน เป็นสุภาพชนเท่านั้น โดยผู้สมัครจะไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด โหลดใบสมัครทางเว็บไซต์โรงพยาบาลขุนหาญที่ www.khunhanhos.go.th/

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ แผ่น
๓. สำเนาใบสูติ หรือใบประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๔. สำเนาการเปลี่ยนชื่อตัวชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์ซึ่งได้รับการตรวจมาแล้วไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะโรงพยาบาลของรัฐ)
๖. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
๗. สำเนาเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ดังกล่าว ให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับด้วย เมื่อรับสมัครแล้วจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลขุนหาญ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกและกำหนดวัน เวลา และ สถานที่ในการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงพยาบาลขุนหาญ และทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลขุนหาญ www.Khunhanhos.go.th/ และบริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ ข้างบันไดทางขึ้น กลุ่มงานบริหารทั่วไป กำหนดรายงานตัวและสอบข้อเขียน ในวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. เริ่มสอบข้อเขียนเวลา ๐๘.๐๐-๑๑.๐๐ น. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียน ในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป

ประกาศผลการคัดเลือก วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. รายงานตัวเพื่อส่ง
ตรวจสอบลายนิ้วมือที่สถานีตำรวจภูธรขุนหาญและทำสัญญาจ้างวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐
น. กำหนดรายงานตัวและปฐมนิเทศก่อนการปฏิบัติงาน วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เริ่มปฏิบัติงานวันที่
๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ปรากฏในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและ
ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งรวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะประกาศขึ้นบัญชีโดยจะเรียงลำดับจากผู้คัดเลือกได้คะแนน
รวมสูงสุด ลงมาตามลำดับ หากได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่
สูงกว่า หากมีความจำเป็นจะพิจารณากำหนดเกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ตามความเหมาะสม

สำหรับบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชีแต่ถ้าหากมีการ
สอบคัดเลือกสำหรับตำแหน่งอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือก
ได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นางสาวรัชฎาพร รุญเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลขุนหาญ

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างรายคาบ
แบบท้ายประกาศโรงพยาบาลขุนหาญ ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๕

ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่โดยย่อ

ปฏิบัติงานทางด้านเทคนิคการแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ ปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจ ทดสอบวิเคราะห์ วิจัยสิ่งส่งตรวจที่ได้มาจากร่างกายมนุษย์ โดยใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทางห้องปฏิบัติการที่ ครอบคลุมด้าน เคมีคลินิก จุลทรรศนศาสตร์ คลินิก จุลชีววิทยาคลินิก โลหิตวิทยา คลังเลือด ภูมิคุ้มกันวิทยา คลินิก พิษวิทยาคลินิก ฯลฯ เพื่อนำผลมาใช้ในการวินิจฉัย ค้นหาสาเหตุ วิเคราะห์ความรุนแรงและติดตาม การรักษาโรค การประเมินภาวะสุขภาพการป้องกันโรค การส่งเสริมสุขภาพรวมถึงการควบคุมคุณภาพ การกำหนดคุณลักษณะ และการควบคุมการใช้เครื่องมือรวมทั้งนำยาต่าง ๆ ทางห้องปฏิบัติการทางเทคนิค การแพทย์การให้คำปรึกษาแนะนำและฝึกอบรมเกี่ยวกับวิทยาการทางเทคนิคการแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้าง อัตราวันละ ๘๒๖ บาท (๑๙,๐๐๐ บาท/เดือน)

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์ดี ขยัน อดทน มีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอ
๔. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร)
(เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๕. มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มีน้ำใจและมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
๖. มีความสามารถอ่านออกเขียนได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเบื้องต้น
๗. ไม่สูบบุหรี่ ไม่มีประวัติการใช้สารเสพติด ประวัติการต้องคดี หากตรวจพบว่าต้องคดี ขอสงวนสิทธิ์

ในการบรรจุ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์
๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์
๓. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์

/หลักเกณฑ์ ...



หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

ขั้นตอนที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

- โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ขั้นตอนที่ ๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

- โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ขั้นตอนที่ ๓ การทดลองปฏิบัติงาน

- ทดลองปฏิบัติงาน ระยะเวลา ๓ เดือน และต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

หมายเหตุ: ผู้มีความสามารถพิเศษอื่นๆ เช่น เป็นนักกีฬา กรีฑาหรืออื่นๆ จะพิจารณาเป็นพิเศษ



รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างรายคาบ
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลขุนหาญ ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๕

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่โดยย่อ

ปฏิบัติงานทางวิชาการเงินและบัญชี ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณ การบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ การศึกษา วิเคราะห์ ติดตาม ประเมินผล การใช้จ่ายเงิน การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและบัญชี การวิเคราะห์งบประมาณ การพัฒนาระบบงานคลัง ตรวจสอบความถูกต้องของการลงบัญชีประเภทต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. จัดทำบัญชี เอกสารรายงานความเคลื่อนไหวทางการเงิน ทั้งเงินในและนอกงบประมาณ เงินทุนหมุนเวียน เพื่อแสดงสถานะทางการเงินและใช้เป็นฐานข้อมูลที่ต้องตามระเบียบ
๒. รวบรวมข้อมูล และรายงานการเงินของส่วนราชการ
๓. จัดทำและจัดสรรงบประมาณแก่หน่วยงานของรัฐ
๔. ดูแลการรับและจ่ายเงิน สถานะทางการเงิน ตรวจสอบเอกสารสำคัญการรับจ่ายเงิน เพื่อให้การรับ จ่าย เงินขององค์กรมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบ
๕. จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูล หรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี

อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้าง อัตราวันละ ๖๕๒ บาท (๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน)

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์ดี ขยัน อดทน มีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอ
๔. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร)
(เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๕. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้รับบริการและเพื่อนร่วมงาน
๖. มีน้ำใจและมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
๗. มีความสามารถอ่านออกเขียนได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเบื้องต้น
๘. ไม่สูบบุหรี่ ไม่มีประวัติการใช้สารเสพติด ประวัติการต้องคดี หากตรวจพบว่าต้องคดีขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชา ดังกล่าวในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหรือหลายสาขาวิชา ดังกล่าวในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

/หลักเกณฑ์...



หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

ขั้นตอนที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

- โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ขั้นตอนที่ ๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

- โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ขั้นตอนที่ ๓ การทดลองปฏิบัติงาน

- ทดลองปฏิบัติงาน ระยะเวลา ๓ เดือน และต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

หมายเหตุ : ผู้มีความสามารถพิเศษอื่น ๆ เช่น เป็นนักกีฬา กรีฑาหรืออื่น ๆ จะพิจารณาเป็นพิเศษ

Handwritten signatures and initials in black ink, including a large signature on the left and several smaller initials on the right.

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างรายคาบ
แบบท้ายประกาศโรงพยาบาลขุนหาญ ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๕

ตำแหน่ง นายช่างเทคนิค (ประจำ กลุ่มงานบริหารทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา
หน้าที่โดยย่อ

ปฏิบัติงานด้านช่างเทคนิค ซึ่งมีลักษณะงานช่าง ควบคุม ดูแลบำรุงรักษา ตรวจสอบ ซ่อมสร้าง ประกอบ ติดแปลง ติดตั้ง ทดสอบสำรวจ ออกแบบระบบสาธารณูปโภค เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องพ่นแรง เครื่องมืออุปกรณ์ วัสดุครุภัณฑ์ ที่เกี่ยวกับโลหะ ช่วยคำนวณรายการและประมาณราคา และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านช่างเทคนิค ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ดูแลควบคุม ตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือ เครื่องพ่นแรง อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโลหะ วัสดุและครุภัณฑ์อื่นๆในความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและพร้อมการใช้งาน

๑.๒ ซ่อมสร้างผลิต ประกอบ ติดแปลง สำรอง เขียน หรือออกแบบ ติดตั้ง เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ เกี่ยวกับระบบสาธารณูปโภค เครื่องจักร เครื่องยนต์ รวมทั้งการทดลองใช้ เครื่องจักร เครื่องกล และสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้เป็นไปตามหลักวิชาและมาตรฐานงานช่าง และให้เกิดความปลอดภัย

๑.๓ ช่วยในการคำนวณรายการและประมาณราคาในการดำเนินงาน วัสดุและครุภัณฑ์อื่นๆ งานช่างเทคนิคที่เกี่ยวข้อง เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำปรึกษา แนะนำ จัดทำข้อมูล ถ่ายทอดความรู้ทั้งในเชิงทักษะเฉพาะด้าน และทักษะทั่วไปให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานที่รับผิดชอบ หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชน เพื่อให้มีความรู้ความสามารถและมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒.๒ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กร เพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีความชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้าง อัตราวันละ ๓๙๒ บาท (๙,๐๓๐ บาท/เดือน)

/คุณสมบัติ...

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์ดี ขยัน อดทน มีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอและสามารถปฏิบัติงานกับผู้อื่นได้ดี
๔. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๑ ปี บริบูรณ์และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
(ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๕. มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มีน้ำใจและมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
๖. มีความสามารถอ่านออกเขียนได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเบื้องต้น ชอบเรียนรู้อยู่เสมอ
๗. ไม่สูบบุหรี่ ไม่มีประวัติการใช้สารเสพติดและประวัติการต้องคดี หากตรวจพบว่าต้องคดี
ขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุ
๘. สามารถใช้ Program Sketh up หรือ Auto Cad ได้ดีจะพิจารณาเป็นพิเศษ
๙. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตอำเภอขุนหาญหรือมีที่พักที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
(สามารถขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาได้)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๒. ได้รับประกาศนียบัตร หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

ขั้นตอนที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

- โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ขั้นตอนที่ ๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

- โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ขั้นตอนที่ ๓ การทดลองปฏิบัติงาน

- ทดลองปฏิบัติงาน ระยะเวลา ๓ เดือน และต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

หมายเหตุ : - ผู้มีความสามารถพิเศษอื่น ๆ เช่น เป็นนักกีฬา กรีฑาหรืออื่น ๆ จะพิจารณาเป็นพิเศษ

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างรายคาบ
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลขุนหาญ ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๕

ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า (ประจำกลุ่มงานบริหารทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่โดยย่อ

ปฏิบัติงานประจำ ศูนย์บำรุง ฝ่ายบริหารทั่วไป ปฏิบัติงานในฐานะช่าง ที่มีลักษณะงาน ซึ่งต้องใช้ความรู้ ทักษะประสบการณ์ และความชำนาญเกี่ยวกับงานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ เช่น ช่วยในการ ติดตั้งประกอบ ตัดแปลง ปรับ บำรุงรักษา ซ่อมเครื่องจักร เครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับไฟฟ้า เบิกจ่าย จัดเก็บ รักษาเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับงานในหน่วยงานและงาน อื่นที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องมีความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติงานด้านช่างไฟฟ้า ตามแนวทาง แบบอย่างชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สำรองเขียนแบบ ประมวลการ ติดตั้ง ซ่อมประดิษฐ์ ตัดแปลง ปรับปรุง ควบคุมการใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบ คอมพิวเตอร์ รับส่งข้อมูลข่าวสารในภารกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

๑.๒ จัดทำทะเบียนรวบรวม และเก็บข้อมูลทางสถิติของการทำงาน เพื่อการวางแผน

บำรุงรักษา

๑.๓ ปรับเทียบค่ามาตรฐานตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการออกใบรับรองตาม ที่ หน่วยงานหรือกฎหมายกำหนด

๑.๔ จัดทำบัญชีวัสดุ จัดเก็บ เบิกจ่าย เครื่องมือเครื่องใช้วัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับระบบไฟฟ้า ที่ ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นหลักฐานรองรับการตรวจสอบ

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา ให้แก่ผู้ใช้งานและผู้รับบริการ ทั้งภายในและ ภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ ประสาน แลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลต่างๆทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อ ประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ

อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้าง อัตราวันละ ๓๙๒ บาท (๙,๐๓๐ บาท/เดือน)

/คุณสมบัตินี้ไป

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์ดี ขยัน อดทน มีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอ และสามารถ ปฏิบัติงานกับผู้อื่นได้ดี
๔. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๑ ปี บริบูรณ์และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปีตรับสมัคร) (ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๕. มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มีน้ำใจและมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
๖. มีความสามารถอ่านออกเขียนได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเบื้องต้น ชอบเรียนรู้อยู่เสมอ
๗. ไม่สูบบุหรี่ ไม่มีประวัติการใช้สารเสพติดและประวัติการต้องคดี หากตรวจพบว่าต้องคดี ขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุ
๘. สามารถใช้ Microsoft office ได้ดีจะพิจารณาเป็นพิเศษ
๙. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตอำเภอขุนหาญหรือมีที่พักที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน (สามารถขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาได้)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชา ไฟฟ้ากำลังสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ หรือ สาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชาดังกล่าวข้างต้น
๒. ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ พกส. เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความ รับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

ขั้นตอนที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

- โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ขั้นตอนที่ ๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

- โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
- โดยวิธีการสอบภาคปฏิบัติ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ขั้นตอนที่ ๓ การทดลองปฏิบัติงาน

- ทดลองปฏิบัติงาน ระยะเวลา ๓ เดือน และต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

หมายเหตุ : - ผู้มีความสามารถพิเศษอื่น ๆ เช่น เป็นนักกีฬา กรีฑาหรืออื่น ๆ จะพิจารณาเป็นพิเศษ



รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างรายคาบ
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลขุนหาญ ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๕

ตำแหน่ง นักกิจกรรมบำบัด จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่โดยย่อ

ปฏิบัติงานทางวิชาการในการส่งเสริม ป้องกัน บำบัดฟื้นฟูสมรรถภาพ ของผู้ที่มีความบกพร่องหรือพิการทางด้านร่างกาย จิตใจ การเรียนรู้ และพัฒนาการ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติงานบริหารทางกิจกรรมบำบัด การนิเทศงาน และฝึกอบรมวิชาการกิจกรรมบำบัด เพื่อพัฒนาผู้ปฏิบัติงานด้านกิจกรรมบำบัดในหน่วยงานจิตเวช และหน่วยงานอื่น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงานด้านกิจกรรมบำบัด ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑. ปฏิบัติงานด้านกิจกรรมบำบัดขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพกิจกรรมบำบัดในการให้บริการทางกิจกรรมบำบัดแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย

๒. คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การบริหารทางกิจกรรมบำบัดเป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสม ทันสถานการณ์ และทันเวลา

๓. บันทึก รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ออกแบบ ประดิษฐ์ดัดแปลง ประยุกต์ใช้อุปกรณ์ เครื่องช่วย เครื่องตาม สภาพที่อยู่อาศัยและสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาการบริการผู้ป่วยให้มีคุณภาพให้บุคคลดำเนินชีวิตได้ตามศักยภาพ สามารถพึ่งพาตนเองและมีส่วนร่วมในกิจกรรมของครอบครัวชุมชนและสังคม

๔. ส่งเสริม ป้องกัน บำบัดฟื้นฟูสมรรถภาพ สุขภาพของประชาชน หรือการบริการอื่นๆ ทางด้านกิจกรรมบำบัด เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๑. สอน แนะนำ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นด้านกิจกรรมบำบัดแก่ผู้ใช้บริการ ครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการส่งเสริม ป้องกัน ดูแล รักษาฟื้นฟูสมรรถภาพ เพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

๒. ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับด้านกิจกรรมบำบัด เพื่อให้บุคลากรของส่วนราชการ เอกชน ประชาชนทั่วไปได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สนับสนุนภารกิจและประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงานต่างๆ ของหน่วยงาน

/อัตราค่าจ้าง



อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้าง อัตราวันละ ๘๒๖ บาท (๑๙,๐๐๐ บาท/เดือน)

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์ดี ขยัน อดทน มีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอ
๔. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร)
(เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๕. มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มีน้ำใจและมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
๖. มีความสามารถอ่านออกเขียนได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเบื้องต้น
๗. ไม่สูบบุหรี่ ไม่มีประวัติการใช้สารเสพติด ประวัติการต้องคดี หากตรวจพบว่าต้องคดี ขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชากายภาพบำบัดทางกิจกรรมบำบัดและได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขากิจกรรมบำบัด
๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชากายภาพบำบัดทางกิจกรรมบำบัดและได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขากิจกรรมบำบัด
๓. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขากิจกรรมบำบัด

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

- ขั้นตอนที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
 - โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- ขั้นตอนที่ ๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง
 - โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
- ขั้นตอนที่ ๓ การทดลองปฏิบัติงาน
 - ทดลองปฏิบัติงาน ระยะเวลา ๓ เดือน และต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

หมายเหตุ : - ผู้มีความสามารถพิเศษอื่นๆ เช่น เป็นนักกีฬา กรีฑาหรืออื่นๆ จะพิจารณาเป็นพิเศษ



รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกรายคาบ
แบบท้ายประกาศโรงพยาบาลขุนหาญ ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๕

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ จำนวน ๕ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ โดยผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ การพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง ที่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อชีวิต สุขภาพและ อนามัยของประชาชนทั้งในสถานบริการสุขภาพและในชุมชน ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาบริการการพยาบาล ปฏิบัติงานตรวจวินิจฉัยให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายวิชาชีพ ช่วยเหลือแพทย์กระทำการ รักษาโรค ทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการโดยอาศัยหลักวิทยาศาสตร์และศิลปะการพยาบาลในการประเมินสุขภาพ วินิจฉัยปัญหา วางแผนงาน ประสานงาน ประเมินผล และบันทึกผลการให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์ ศึกษา วิเคราะห์ คิดค้น พัฒนา การพยาบาลและควบคุมการพยาบาลให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพและอยู่ใน มาตรฐาน ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถทางการพยาบาลให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานการ พยาบาล จัดสถานที่และเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาพยาบาล ช่วยแพทย์ในการตรวจวินิจฉัยและ บำบัดรักษา จัดเตรียมและส่งเครื่องมือในการผ่าตัด ช่วยแพทย์ในการใช้ยาระงับความรู้สึก หรือใช้เครื่องมือ พิเศษบางประเภท เพื่อการวินิจฉัยและบำบัดรักษา ตลอดจนปฏิบัติงานการวางแผนครอบครัวและการผดุงครรภ์ การส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค การฟื้นฟูสภาพผู้ป่วย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านพยาบาลวิชาชีพ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้การพยาบาลแก่ ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย

๑.๒ คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การ ช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาล ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา

๑.๓ บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อพัฒนาการดูแล ผู้ป่วย ให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ

๑.๔ ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่นๆ ทางด้าน สุขภาพ เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

๒. ด้านการวางแผน

๒.๑ วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือ โครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิด ความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

/๔. ด้านการบริการ

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ สอน แนะนำ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการ ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟันพุ่มสมรรถภาพเพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

๔.๒ ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการพยาบาล เพื่อให้ ประชาชนได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และ ใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้าง อัตราวันละ ๘๒๖ บาท (๑๙,๐๐๐ บาท/เดือน)

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์ดี ขยัน อดทน มีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอ
๔. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร)
(เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๕. มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มีน้ำใจและมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
๖. มีความสามารถอ่านออกเขียนได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเบื้องต้น
๗. ไม่สูบบุหรี่ ไม่มีประวัติการใช้สารเสพติด ประวัติการต้องคดี หากตรวจพบว่าต้องคดี ขอสงวนสิทธิ์
ในการบรรจุ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์และ ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง
๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ และ ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง
๓. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

- ขั้นตอนที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
- โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- ขั้นตอนที่ ๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง
- โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
- ขั้นตอนที่ ๓ การทดลองปฏิบัติงาน
- ทดลองปฏิบัติงาน ระยะเวลา ๓ เดือน และต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

หมายเหตุ : - ผู้มีความสามารถพิเศษอื่นๆ เช่น เป็นนักกีฬา กรีฑาหรืออื่นๆ จะพิจารณาเป็นพิเศษ

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างรายคาบ
แบบท้ายประกาศโรงพยาบาลขุนหาญ ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๕

ตำแหน่ง พนักงานประจำห้องทดลอง (ประจำกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่โดยย่อ

ปฏิบัติงานในการช่วยเหลือและให้บริการทั่วไปในห้องทดลอง หรือห้องปฏิบัติการ ช่วยสำรวจและเก็บตัวอย่างในพื้นที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ ตรวจสอบความเรียบร้อยของอุปกรณ์ ทำความสะอาดเครื่องใช้ อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ เครื่องแก้วภาชนะต่างๆ ที่ใช้ในการตรวจทางห้องปฏิบัติการและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการทำงานโดยปฏิบัติงานขั้นต้น เกี่ยวกับการช่วยเหลือ และให้บริการทั่วไปในห้องทดลอง หรือห้องปฏิบัติการ ภายใต้การกำกับแนะนำ ตรวจสอบ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. จัดเตรียม เก็บรักษา ทำความสะอาดเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ เครื่องมือทางการแพทย์ อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ ให้สะอาด ปลอดภัย เพื่อให้ได้ตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด

๒. ให้บริการแนะนำผู้ป่วยในการจัดเก็บสิ่งส่งตรวจจากผู้ป่วยใน ภายใต้การควบคุมดูแลของนักเทคนิคการแพทย์

๓. ลงทะเบียน ตรวจสอบคุณภาพของสิ่งส่งตรวจของผู้รับบริการเข้าสู่ระบบห้องปฏิบัติการ และนำส่งสิ่งส่งตรวจไปตามหน่วยวิเคราะห์

๔. จัดเตรียมสิ่งส่งตรวจ บันทึกการส่งตรวจที่ส่งต่อไปยังหน่วยงานภายนอกประสานหน่วยงานภายนอกมารับสิ่งส่งตรวจ ภายใต้กำกับดูแลของนักเทคนิคการแพทย์

๕. ติดตามผลการตรวจวิเคราะห์ที่ส่งต่อ ภายใต้กำกับดูแลของนักเทคนิคการแพทย์

๖. จัดเก็บสำเนาใบ Request และใบรายงาน Lab เป็นหมวดหมู่

๗. Check list วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ จัดเรียงเข้าคลังวัสดุอย่างเป็นระเบียบสะดวกต่อการใช้งานรับโทรศัพท์และประสานงานทั่วไปทางโทรศัพท์ ตามขอบเขตงานที่กำหนด

อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้าง

อัตราวันละ ๓๑๕ บาท

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน

๓. มีมนุษยสัมพันธ์ดี ขยัน อดทน มีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ อยู่เสมอและสามารถปฏิบัติงานกับผู้อื่นได้ดี

๔. เพศชาย/หญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์และไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร) (ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)

๕. มีน้ำใจและมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม

/๖. มีความสามารถ...



๖. มีความสามารถอ่านออกเขียนได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเบื้องต้น ชอบเรียนรู้อยู่เสมอ

๗. ไม่สูบบุหรี่ ไม่มีประวัติการใช้สารเสพติดและประวัติการต้องคดี หากตรวจพบว่าต้องคดี

ขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุ

๘. สามารถใช้ Microsoft office ได้ดีจะพิจารณาเป็นพิเศษ

๙. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตอำเภอขุนหาญและไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน (สามารถขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาได้)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม. ๖) สายสามัญ

๒. ได้รับความรู้หรืออย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

ขั้นตอนที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

- โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

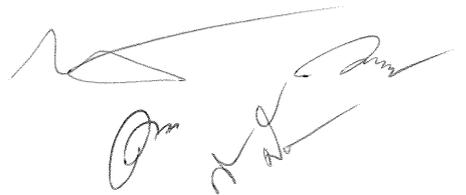
ขั้นตอนที่ ๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

- โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ขั้นตอนที่ ๓ การทดลองปฏิบัติงาน

- ทดลองปฏิบัติงาน ระยะเวลา ๓ เดือน และต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

หมายเหตุ : ผู้มีความสามารถพิเศษอื่น ๆ เช่น เป็นนักกีฬา กรีฑาหรืออื่น ๆ จะพิจารณาเป็นพิเศษ



รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างรายคาบ
แบบทำยประกาศโรงพยาบาลขุนหาญ ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๕

ตำแหน่ง พนักงานประกอบอาหาร (ประจำกลุ่มงานโภชนศาสตร์) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่โดยย่อ

- ปฏิบัติงานด้านโภชนาการ มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียม จัดซื้อ กำหนดรายการอาหาร และปรุงอาหารให้กับผู้ป่วยพิเศษ สามัญ เฉพาะโรคและผู้ป่วยที่ต้องให้อาหารทางสายยาง รวมถึงการปรุงอาหารจัดเลี้ยงสำหรับใช้ในการประชุม สัมมนา อบรม ภายในหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการประกอบอาหาร การถนอมอาหาร ได้ตามมาตรฐานโภชนาการ และหลักสูตรสุขภาพอาหาร รวมทั้งดูแลความสะอาด วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และบริเวณสถานที่สิ่งแวดล้อมภายในหน่วยงาน ให้สะอาด ปลอดภัย ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของนักโภชนาการ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้าง อัตราวันละ ๓๑๕ บาท

คุณสมบัติทั่วไป

- มีสัญชาติไทย
- มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน เช่น โรคไวรัสตับ A หรือ B, โรคปอด, โรค HIV
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี ขยัน อดทน มีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอ
- อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี บริบูรณ์และไม่เกิน ๔๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร) (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
- มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มีน้ำใจและมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
- ไม่สูบบุหรี่ ไม่มีประวัติการใช้สารเสพติด ประวัติการต้องคดี หากตรวจพบว่าต้องคดี ขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุ
- มีส่วนสูงไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร
- มีภูมิลำเนาหรือมีที่พัก ไม่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

- ขั้นตอนที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
- โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- ขั้นตอนที่ ๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง
- โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
- ขั้นตอนที่ ๓ การทดลองปฏิบัติงาน
- ทดลองปฏิบัติงาน ระยะเวลา ๓ เดือน และต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

หมายเหตุ : - ผู้มีความสามารถพิเศษอื่นๆ เช่น เป็นนักกีฬา กรีฑาหรืออื่นๆ จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- หากผู้ที่ได้รับคัดเลือก ตรวจพบว่าไม่คุณสมบัติไม่ตรงตามข้อ๒. จะถือว่าไม่ผ่านการคัดเลือก

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างรายคาบ
แบบท้ายประกาศโรงพยาบาลขุนหาญ ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๕

ตำแหน่ง พนักงานบริการ (ประจำกลุ่มงานการพยาบาล) จำนวน ๒ อัตรา

หน้าที่โดยย่อ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยของหน่วยบริการด้วยรถเข็นนั่งและเปลนอน พร้อมดูแล
บำรุงรักษาทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานด้านอาคาร
สถานที่ ในการดูแล ทำความสะอาดบริเวณสถานที่ สิ่งแวดล้อมและเก็บรักษา เครื่องมือ เครื่องใช้ของ
หน่วยงานให้สะอาด ปลอดภัย รวมทั้งอำนวยความสะดวกติดต่องานระหว่างหน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่น
ที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. ดูแล จัดทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่ในความรับผิดชอบและสิ่งแวดล้อมภายใน
หน่วยงาน เพื่อให้สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐาน
๒. จัดเตรียม เก็บรักษา ทำความสะอาดเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่าง ๆ ของผู้มารับบริการอุปกรณ์
เครื่องมือทางการแพทย์และอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ เพื่อให้สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐานที่หน่วยงาน
กำหนด
๓. ดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษา และเตรียมความพร้อมใช้ของอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์
การแพทย์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้สะอาด ปลอดภัย ในการให้บริการ เช่น รถเข็นนั่ง เปลนอน
ถังออกซิเจน เสาน้ำเกลือ เป็นต้น เพื่ออำนวยความสะดวกพร้อมให้บริการ
๔. บริการต้อนรับและเคลื่อนย้ายผู้ป่วยและส่งต่อผู้ป่วยไปยังแผนกต่างๆ ภายในหน่วยบริการด้วย
รถเข็นนั่งรถเปลนอน ได้อย่างถูกต้องปลอดภัย เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยบริการกำหนด
๕. ช่วยเหลือทีมผู้รักษาในการให้บริการผู้ป่วยกรณีเร่งด่วนและฉุกเฉิน และร่วมปฏิบัติการช่วย
ฟื้นคืนชีพ เพื่อให้ผู้ป่วยมีความปลอดภัย ทันสถานการณ์และเวลา
๖. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือ
และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าจ้าง

๑. อัตราค่าจ้าง อัตราวันละ ๓๑๕ บาท

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์ดี ขยัน อดทน มีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอ
๔. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์และไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
(ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๕. มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มีน้ำใจและมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
๖. มีความสามารถอ่านออกเขียนได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเบื้องต้น

/๗. ไม่สุบบุหรี

๗. ไม่สูบบุหรี่ ไม่มีประวัติการใช้สารเสพติดและประวัติการต้องคดี หากตรวจพบว่าต้องคดี
ขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุ

๘. มีส่วนสูงไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร

๙. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตอำเภอขุนหาญหรือมีที่พักที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม. ๖) หรือเทียบเท่า

๒. มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และสามารถพิมพ์คอมพิวเตอร์ได้

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

ขั้นตอนที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

- โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ขั้นตอนที่ ๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

- โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ขั้นตอนที่ ๓ การทดลองปฏิบัติงาน

- ทดลองปฏิบัติงาน ระยะเวลา ๓ เดือน และต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

หมายเหตุ : ผู้มีความสามารถพิเศษอื่น ๆ เช่น เป็นนักกีฬา กรีฑาหรืออื่น ๆ จะพิจารณาเป็นพิเศษ



รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างรายคาบ
แบบท้ายประกาศโรงพยาบาลขุนหาญ ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๕

ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย (ประจำกลุ่มงานบริหารทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา
หน้าที่โดยย่อ

๑. ปฏิบัติงานในการเฝ้าสถานที่ราชการดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการและความเรียบร้อยในบริเวณสถานที่ดังกล่าว และ
๒. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย(ยาม) โดยรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของหน่วยงาน ผู้มารับบริการ บุคลากรในสังกัด โรงพยาบาลขุนหาญ จัดระบบการเข้า – ออก ของยานพาหนะ จัดระบบการจราจรและการจอดยานพาหนะภายในหน่วยงาน บันทึกเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องข้องกับการปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยและปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้าง อัตราวันละ ๓๑๕ บาท

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์ดี ขยัน อดทน มีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ อยู่เสมอ
๔. เพศชายอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์และไม่เกิน ๕๐ ปี (นับถึงวันรับสมัคร)(ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๕. มีน้ำใจและมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
๖. มีส่วนสูงไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร
๗. ไม่สูบบุหรี่ ไม่มีประวัติการใช้สารเสพติดและประวัติการต้องคดี หากตรวจพบว่าต้องคดีขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุ
๘. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตอำเภอขุนหาญและไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษา (ป. ๖) หรือเทียบเท่า

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

- ขั้นตอนที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
 - โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- ขั้นตอนที่ ๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง
 - โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
- ขั้นตอนที่ ๓ การทดลองปฏิบัติงาน
 - ทดลองปฏิบัติงาน ระยะเวลา ๓ เดือน และต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

หมายเหตุ : ผู้มีความสามารถพิเศษอื่นๆ เช่น เป็นนักกีฬา กรีฑาหรืออื่นๆ จะพิจารณาเป็นพิเศษ

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างรายคาบ
แบบท้ายประกาศโรงพยาบาลขุนหาญ ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๕

ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (ประจำกลุ่มงานการพยาบาล) จำนวน ๑ อัตรา
หน้าที่โดยย่อ

- ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้ เช่น ช่วยพลิกตะแคงตัว เช็ดตัว ป้อนอาหารน้ำและยาให้ผู้ป่วย ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ ประจำวันภายในหน่วยงานให้ครบถ้วนและเพียงพอพร้อมใช้ตลอดเวลา ดูแลทำความสะอาดเรียบร้อยของโต๊ะตู้แก้วน้ำเครื่องนอนเสื้อผ้าคนไข้และสิ่งแวดล้อมใกล้เคียง ให้สะอาดต่อการปฏิบัติงาน ช่วยจัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือเกี่ยวกับการตรวจและการรักษาพยาบาลประจำวัน เช่น การเจาะปอด สวนอุจจาระ วัดไข้ วัดความดันโลหิต
- ดูแลทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้าง อัตราวันละ ๓๑๕ บาท

คุณสมบัติทั่วไป

- มีสัญชาติไทย
 - มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
 - มีมนุษยสัมพันธ์ดี ขยัน อดทน มีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอ
 - เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์และไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร)
 - มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มีน้ำใจและมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
 - มีความสามารถอ่านออกเขียนได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเบื้องต้น
 - ไม่สูบบุหรี่ ไม่มีประวัติการใช้สารเสพติดและประวัติการต้องคดี หากตรวจพบว่าต้องคดี
- ขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุ
- มีส่วนสูงไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร
 - มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตอำเภอขุนหาญหรือมีที่พักที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม. ๖) หรือเทียบเท่า
- มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และสามารถพิมพ์คอมพิวเตอร์ได้

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

- ขั้นตอนที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
- โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- ขั้นตอนที่ ๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง
- โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
- ขั้นตอนที่ ๓ การทดลองปฏิบัติงาน
- ทดลองปฏิบัติงาน ระยะเวลา ๓ เดือน และต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

หมายเหตุ : ผู้มีความสามารถพิเศษอื่นๆ เช่น เป็นนักกีฬา กรีฑาหรืออื่นๆ จะพิจารณาเป็นพิเศษ

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างรายคาบ
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลขุนหาญ ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๕

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (ประจำกลุ่มงานบริหารทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา
หน้าที่โดยย่อ

ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานประกันสุขภาพ งานบันทึกหรือจัดทำข้อมูล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการร่าง โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ตรวจสอบหนังสือ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารสิทธิ์ ในทรัพย์สินของทางราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ การตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงรายการ และเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ การตรวจสอบหรือจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการประกันสุขภาพ การจัดทำ การบันทึก การรวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสาร การเตรียมการประชุมและจัดบันทึกรายงาน การประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านธุรการสารบรรณ ประกันสุขภาพ บันทึกหรือจัดทำข้อมูล หรือบริการทั่วไป ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑. ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป เช่น การรับ-ส่ง ลงทะเบียน ร่างหนังสือ โต้ตอบ จัดเตรียมการประชุม การบันทึกข้อมูล เพื่อสนับสนุนให้งานต่างๆ ดำเนินไปได้โดยสะดวก รวดเร็ว และมีหลักฐานตรวจสอบได้

๒. รวบรวม หรือจัดทำข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ

๓. ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงาน เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพไว้ใช้งานและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการรวบรวม จัดทำเอกสารหลักฐานการประกันสุขภาพของประชาชน เพื่อเป็นหลักฐานในการสืบค้นของทางราชการ

๕. รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่างๆ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อนำไปใช้เสนอแนะปรับปรุงการปฏิบัติงานต่อไป

๒. ด้านการบริการ

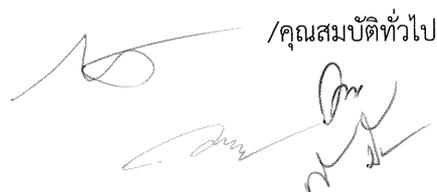
๑. ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความราบรื่น

๒. ให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่นำไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป

๓. ผลิตเอกสารต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้าง อัตราวันละ ๓๙๒ บาท (๙,๐๓๐ บาท/เดือน)

/คุณสมบัติทั่วไป


คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์ดี ขยัน อดทน มีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอ
๔. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร)

(เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)

๕. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้รับบริการและเพื่อนร่วมงาน
๖. มีน้ำใจและมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
๗. มีความสามารถอ่านออกเขียนได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเบื้องต้น
๘. ไม่สูบบุหรี่ ไม่มีประวัติการใช้สารเสพติด ประวัติการต้องคดี หากตรวจพบว่าต้องคดี

ขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุ

๙. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตอำเภอขุนหาญหรือมีที่พักที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

(สามารถขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาได้)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๒. ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

ขั้นตอนที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

- โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ขั้นตอนที่ ๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

- โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ขั้นตอนที่ ๓ การทดลองปฏิบัติงาน

- ทดลองปฏิบัติงาน ระยะเวลา ๓ เดือน และต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

หมายเหตุ : ผู้มีความสามารถพิเศษอื่น ๆ เช่น เป็นนักกีฬา กรีฑาหรืออื่น ๆ จะพิจารณาเป็นพิเศษ



ใบสมัครเลขที่.....

ใบสมัครสำหรับคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างรายคาบ
ประเภทเงินบำรุง โรงพยาบาลขุนหาญ

ติดรูปถ่าย
1.5x2 นิ้ว

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง	
ที่อยู่ติดต่อได้.....	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์บ้าน/มือถือ	สถานที่เกิด (จังหวัด)	เชื้อชาติ
E-mail Address.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....	สถานภาพสมรส	สัญชาติ
ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
วันเดือนปีที่ออกบัตร.....หมดอายุ.....	การรับราชการทหาร	ศาสนา
.....
อาชีพปัจจุบัน.....		
เหตุผลที่ออกจากงาน.....		

๒. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

--	--

๓. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๕ ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง ๕ ปีหลัง (ถ้ามี)

--

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

๔. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

๕. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุมความสัมพันธ์กับท่าน

๖. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครของ โรงพยาบาลขุนหาญ

เรื่อง รับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างรายคาบ ลงวันที่.....

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....